

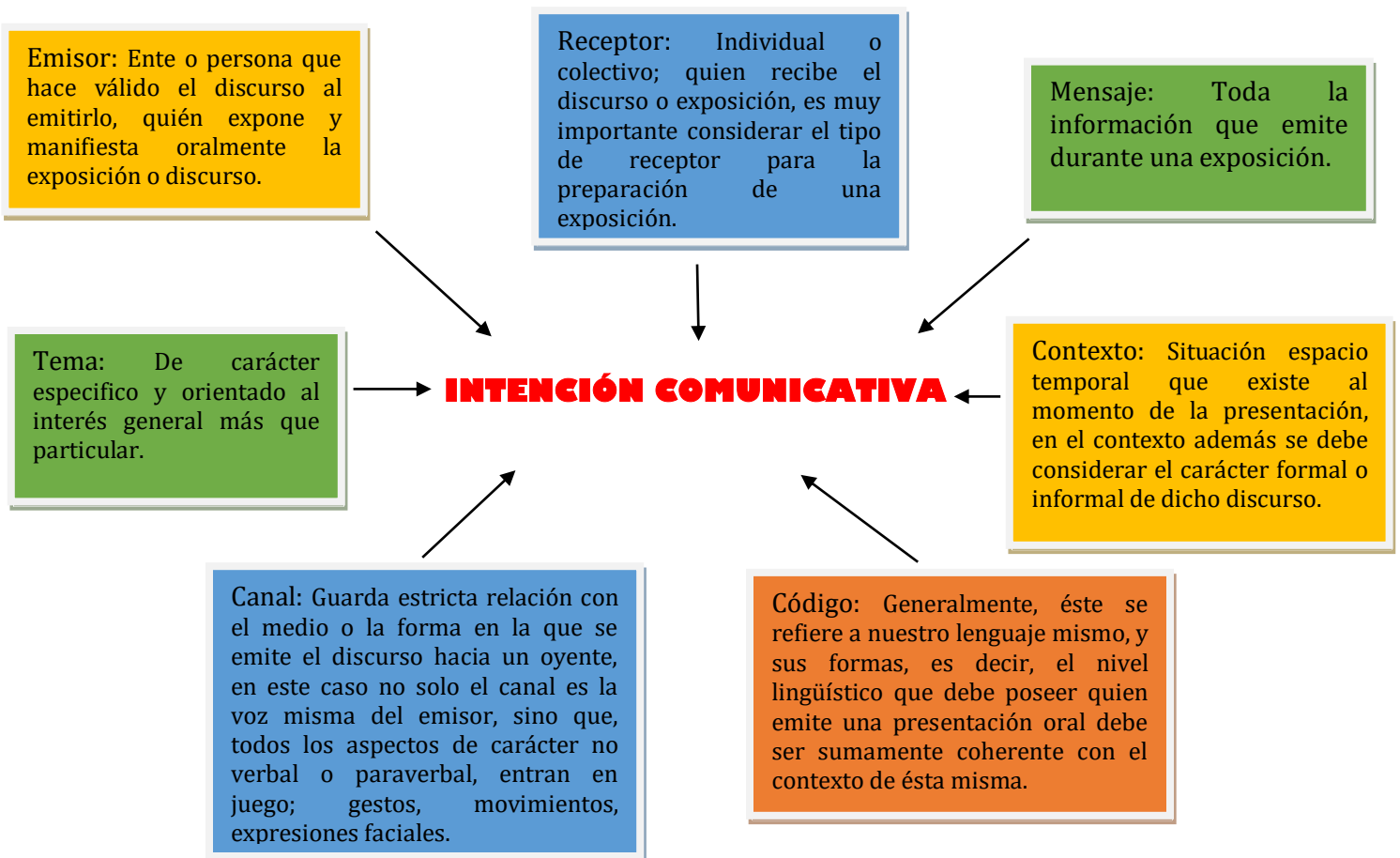


Módulo de autoaprendizaje N°21  
Tema: ESTRATEGIAS DE EXPOSICIÓN ORAL

**Objetivo:** Adquirir nuevas herramientas teóricas, estrategias y técnicas para realizar presentaciones orales con el fin de elaborar esquemas de organización de presentación.

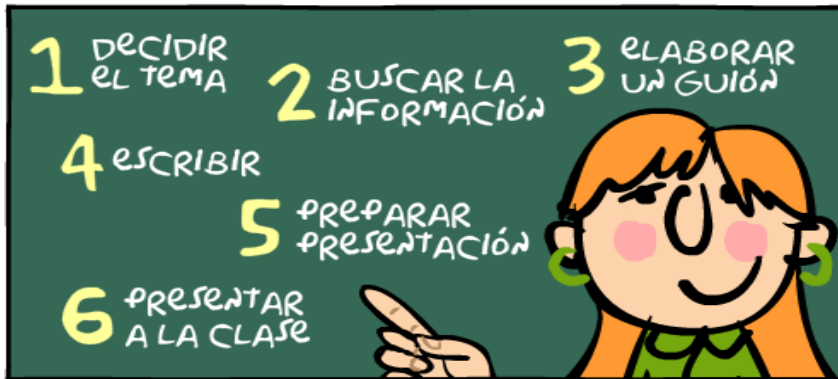
**Para comprender:**

La presentación oral, es una exposición clara y estructurada de ideas acerca de un tema determinado con la finalidad de informar y/o convencer a un público específico. Es una práctica de gran importancia en diversos ámbitos. En el ámbito académico está presente en las explicaciones que los profesores dan en clase o en los trabajos que los alumnos comunican a sus compañeros y a sus profesores. Tiene lugar en una situación en la que el público oye y ve al orador, es decir, a la persona que habla. De ahí la importancia que adquieren aspectos como la pronunciación y la entonación, por una parte, y los gestos, por otra.



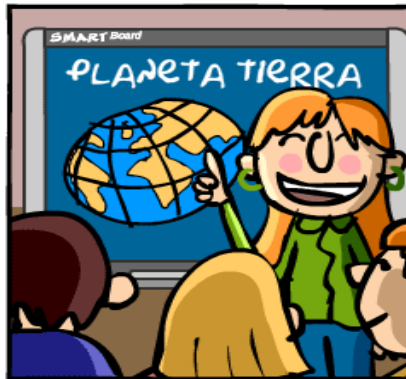
Como poder ver el lenguaje no es simplemente un medio para comunicar algo sobre las cosas. Su función no se limita a transmitir información. "todo decir es un hacer". Esto implica que, en cada emisión concreta, además del acto de emitir sonidos con significado, se está realizando otro acto, a través de las palabras. Al utilizar el lenguaje, tanto verbal como no verbal, perseguimos una finalidad básica: producir un cambio en el receptor o en el mundo que nos rodea. Sólo en algunos casos apelamos directamente al receptor, pidiéndole que haga algo, por ejemplo. En el caso de los discursos emitidos en situaciones públicas de enunciación, sus énfasis argumentativo y persuasivo los elevan a la categoría de actos de habla fundamentales. Recordemos que la finalidad de este tipo de enunciación comunicativa es "comunicar una determinada concepción, visión o interpretación de temas y problemas que conciernen e importan a la vida de una colectividad para influir en ella, haciéndola tomar conciencia o reflexionar sobre ellos, orientándola o moviéndola a compartir visiones, metas, tomar decisiones, acuerdos, adoptar determinadas actitudes o comportamientos."

## Veamos un ejemplo de los pasos que debe o puede tener una exposición oral



¿Realizas siempre estos pasos al exponer tu discurso públicamente?

De acuerdo a lo observado, me atrevería a decir que los pasos 3 y 5, son siempre los más obviados por los estudiantes.



Recuerda que teóricamente una exposición oral, conlleva todo un proceso previo al discurso mismo. Partiendo por una investigación de la información específica a tratar, luego, selección de información (recuerda que no puedes exponer toda la información universal que posee tu tema), luego la organización de la información y de las ideas a exponer.

**Ahora aprendamos a cómo realizar una buena exposición oral, tanto en éste, como en el siguiente módulo veremos algunas estrategias.**

## Cómo hacer una buena exposición oral

### Consejos útiles para hablar en público

Una **exposición oral** consiste en hablar en público sobre un tema determinado. A la exposición oral también se le llama **conferencia** o **ponencia**.

Es una importante forma de comunicar y de transmitir información. En este caso, se trata de que presentes a tus compañeros un trabajo que has preparado previamente. Los siguientes consejos te ayudarán a preparar una buena intervención ante la clase.

**1 Prepara la intervención.** Esto es elemental: no se puede hablar sobre un tema si no se sabe nada.

Lo primero que debes tener en cuenta es de qué vas a hablar, y si tienes o no conocimientos. En tu caso esto no es un problema, ya que has preparado el tema y seguro que tienes muchas cosas que contar.



**2 Elabora un guión.** Puede servirte el guión de tu trabajo, con algunas anotaciones sobre detalles que no debes olvidar. Por ejemplo, puedes suprimir datos difíciles de entender, y ampliar otras explicaciones que enganchen al público.



**6 Utiliza materiales de apoyo.** Se dice que una imagen vale más que mil palabras. Puedes ayudarte de fotos, diagramas, mapas, dibujos,..., etc.

Puedes elaborar un mural, o aprovechar la pizarra digital de clase para mostrar tus imágenes, o una presentación de diapositivas (PowerPoint). Pide ayuda al profesor para esto.



Pero ten en cuenta que estos materiales deben servir de apoyo a tu conferencia, pero nunca sustituirla.



**3 Ensaya en voz alta.** Habla frente a un espejo, o pide a algún amigo o familiar que haga de público. Si no sabe nada del tema y al final ha aprendido cosas, es una muy buena señal. También puedes grabar tus ensayos en una cassette o en el ordenador (con Audacity).

**4 Habla despacio.** No te aceleres; habla lentamente, y haz pausas durante la intervención. Ayudarás al público a "digerir" la información, y a ti te servirán para centrarte y tranquilizarte. No olvides vocalizar y pronunciar con claridad. Te entenderán mucho mejor.

**5 Utiliza los gestos adecuadamente.** Esto es elemental: no se piensa que no sólo estás comunicando con la voz. Es muy importante que mires al público, y no siempre al mismo sitio. Debes hablar para todas las personas de la sala. Mirarles a los ojos dará sensación de seguridad.

Mueve las manos para apoyar lo que dices: señala, apunta, compara,... Los gestos refuerzan lo que cuentas.



**7 No te enrolles.** Habla como sueles hacerlo normalmente. No utilices expresiones raras o complicadas, porque no te entenderán. Busca la manera más sencilla de decir las cosas. Suele ser la mejor.

**8 Disfruta.** Pásatelo bien. Has invertido mucho tiempo y esfuerzo en investigar y preparar la presentación. Ha llegado el momento de que los demás vean el resultado; todas las cosas que has aprendido, y lo bien que sabes contarlos. Al final de tu conferencia, responde a las preguntas de tus compañeros, y díles dónde pueden encontrar más información sobre el tema.



## ACTIVIDAD

Luego de comprender este módulo, y considerando lo que has aprendido en él, completa el siguiente esquema de organización de presentación, para ello elaboralo con tus aprendizajes jerarquizando la organización.

Ayudas audiovisuales - tiempo - voz - estructura - tema


**\*\* Si ya realizaste la actividad anterior, revisemos la solución del ejercicio.**

TEMA	La deshumanización del ser humano
ESTRUCTURA	1-Título: La sociedad del tener 2-Introducción, desarrollo, conclusión 3-Explicación de imágenes o videos 4-Reflexión final
TIEMPO	Se debe realizar una proyección de tiempo que circunde entre los 10 y 20 minutos.
VOZ	Palabras clave a utilizar cuidando la entonación, el énfasis.
AYUDAS AUDIOVISUALES	Se dice que muchas veces una imagen vale más que mil, por lo que se debe ser sumamente cuidadoso tanto con el uso de imágenes y con el exceso de éstas mismas.