

PLAN DE TRABAJO JEFATURAS DE CURSO

Uno de los roles fundamentales para potenciar el desarrollo integral de los y las estudiantes, son los y las profesores jefes. Ellos son aquellas personas que realizan una vinculación específica y personalizada de cada estudiante con el medio escolar y las relaciones y tareas puntuales que se establecen. Pero, específicamente, ¿qué significa ser profesor jefe en nuestro Colegio?

Cualquier profesor jefe del Colegio Sao Paulo tiene características específicas adicionales al perfil docente del Colegio. Es decir, además de ser COLABORADOR, COMPETENTE, EMPÁTICO, GARANTE, INCLUSIVO, INNOVADOR, MEDIADOR, PARTICIPATIVO, PROFESIONAL, PUNTUAL Y REFLEXIVO, debe ser

- **AFFECTIVO:** Fomenta los valores, el compromiso, el respeto, la responsabilidad, la disciplina, y la normativa desde el aprecio y el afecto. Educa desde lo positivo, enmarcando las relaciones con el curso, desde el cariño y la protección para la seguridad emocional y social de los y las estudiantes.
- **COMPROMETIDO:** Conoce a fondo a cada uno de sus estudiantes, estando al tanto de todo el desarrollo integral (ámbito social, emocional, cognitivo, físico y moral). Mantiene contacto sistemático con los y las estudiantes y los apoderados del curso, teniendo en cuenta cada una de las historias y vivencias personales para focalizar los desarrollos individuales, pero siempre en el marco del proyecto educativo y académico del Colegio y no en el plano personal.
- **TUTOR:** Siempre acompaña el proceso formativo de los y las estudiantes de su curso, monitoreando y motivando los desarrollos individuales y grupales del grupo que tiene a cargo, conociendo las fortalezas y potenciándolas; creando instancias de refuerzo y mejora de las debilidades para con cada uno de ellos. Potencia el área académica recursivamente, para fomentar las habilidades alcanzadas y desarrollar aquellas que aún no se logran.
- **VINCULANTE:** Coordina las acciones de incorporación a la comunidad escolar, fomentando las relaciones interpersonales, resolviendo conflictos específicos dentro del curso, liderando las reuniones de curso y de apoderados, mediando entre los profesores de asignatura y los estudiantes (y a veces, con apoderados). Establece compromisos y los monitorea, fomentando el seguimiento con las áreas específicas de estas tareas.

Luego de tener claridad en las características adicionales de todo profesor jefe en la comunidad escolar, se detallan a continuación los aspectos transversales que cada curso debe abordar, manteniendo los estándares siguientes definidos, las metodologías y las didácticas incluidas:

1) Determinación de metodología conjunta en cursos consecutivos, para fortalecer la vinculación entre los estudiantes.

Se determina que, durante el año escolar, en cada una de las actividades propuestas, la metodología del docente será la misma para los siguientes grupos de estudiantes, con los siguientes focos anuales:

Grupo de estudiantes	Foco anual
NT1 y NT2	Consciencia de mis actos – Ser responsable de mi actuar
1° y 2°	Normalización de rutinas – Demarcación de límites
3° y 4°	Autocontrol de mi conducta – Cómo actúo y mis límites
5° y 6°	Autodisciplina – Asumir consecuencias de mis actos
7° y 8°	Autocuidado – Respeto hacia el otro y los límites del otro
I° y II°	Empatía – Consciencia de lo que provocan mis actos en el otro
III° y IV°	Autocrítica – Análisis, reflexión y responsabilidad de mi lugar en la comunidad

Es importante comprender que los docentes que lideran las jefaturas de ambos cursos, deben plasmar una metodología en conjunto donde ambos actúen de la misma manera, aunque trabajen distintas especificaciones en términos de contenidos y habilidades. Para esto se plantea la siguiente tabla que permite esclarecer qué acciones implementarán los docentes en cada grupo de estudiantes:

Acciones docentes concretas para desarrollar las características utilizando el foco anterior						
	Honesto	Seguro	Participativo	Reflexivo	Resolutivo	Autónomo
NT1 y NT2						
1° y 2°						
3° y 4°						
5° y 6°						
7° y 8°						
I° y II°						
III° y IV°						

2) Planificación anual del curso, en base a las acciones mensuales.

Luego de haber tenido la metodología ya establecida, el docente, individualmente, crea metas mensuales que permitan planificar las tareas específicas que conllevarán a alcanzar el foco propuesto. Cada profesor jefe puede utilizar los programas de orientación para la creación de estas metas específicas en base a los y las estudiantes, y en determinados casos, la vinculación con la comunidad en general.

A continuación, se presenta la tabla donde se detallan las metas específicas mensualmente para cada curso. Cabe destacar que la primera meta es obligatoria para todos los cursos:

Los y las estudiantes...	
Marzo	Eligen sus representantes, mediante el proceso establecido en el Plan de Formación Ciudadana y, en conjunto con el profesor jefe, definen su programa anual
Abril	
Mayo	
Junio	
Julio	
Agosto	
Septiembre	
Octubre	
Noviembre	
Diciembre	

3) Monitoreo de los logros alcanzados en los ámbitos académicos, psicosociales y de salud.

Completación de la siguiente tabla, en cada mes, para el registro personal del docente profesor jefe. Este registro permite mantener un seguimiento constante de los hitos significativos de aquellos estudiantes que requieren especial atención y análisis por cualquier motivo (positivo o negativo).

Ficha de monitoreo y seguimiento mensual			
Mes		Cantidad de estudiantes	
Listado de estudiantes	Asignaturas deficientes o destacadas	Hitos socioemocionales y conductuales	Antecedentes diferentes de salud
1.-			
2.-			
3.-			
n.-			



4) Planteamiento de diagnóstico de los cursos con descripciones referidas a los cinco desarrollos del modelo Todo estudiante es diferente, importante y especial.

Durante los dos primeros meses del año escolar cada profesor jefe presenta en la reunión técnica determinada.

	Cognitivo	Social	Emocional	Físico	Moral
Descripción del grupo curso					

5) Establecimiento de parámetros generales de las sesiones de clases de orientación/consejo de curso.

Al entender que la hora o las horas de orientación y/o consejo de curso, es parte del curriculum de cada curso, cada profesor tiene claro que estas clases deben estar planificadas.

Para esto se establece que, para cada curso, se debe enviar una planificación mensual, donde estén los siguientes aspectos como mínimo:

- La separación por clases programadas del mes.
- El objetivo específico de cada clase.
- La actividad que se realiza en cada clase, especificando los detalles de qué conlleva esta actividad.

